

## NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES PRESENCIALES

Les damos la bienvenida a la sesión del Bureau Ejecutivo de CGLU (2022-2026), cuyo mandato comenzó en el Congreso Mundial de CGLU en Daejeon.

El Bureau Ejecutivo se reúne dos veces al año y es el responsable de iniciar propuestas y cumplir las decisiones del Consejo Mundial. Se encarga de la gestión administrativa y financiera de la Organización mundial y preparar el terreno para el contenido de las reuniones del Consejo Mundial.

Esta sesión del Bureau Ejecutivo se celebrará en el marco de la Cumbre Urbana de Bruselas y en paralelo al XIV Congreso de Metropolis.

### **¿Qué necesitan saber?**

La sesión estatutaria del Bureau Ejecutivo tendrá lugar en formato híbrido y permitirá tanto la participación presencial como virtual.

El resto de reuniones, incluyendo las sesiones de la Cumbre Urbana de Bruselas, son exclusivamente presenciales.

¿Quién está invitado/a?

Los miembros del Bureau Ejecutivo y otros miembros de CGLU con un interés específico en el programa de trabajo, como Consejeros políticos, representantes de los Local4Action HUBs y de los mecanismos de consulta. CGLU aplica una política de puertas abiertas; contacte con el Secretariado mundial de CGLU en caso de duda.

### **Requisitos de entrada:**

Les invitamos a verificar sus requisitos de entrada al país en la [Oficina de Inmigración de Bélgica](#). Asimismo, les recomendamos a conocer y cumplir las condiciones de viaje y restricciones más actualizadas en relación con el COVID-19 para entrar en Bélgica y en otros países de tránsito, si corresponde, en [esta página web](#) antes de iniciar su viaje.

### **Interpretación:**

Habrá interpretación disponible en la sesión estatutaria del Bureau Ejecutivo en inglés, francés, español, turco y ruso. **La interpretación en la sala híbrida (Hall 400) se controla de forma remota**, lo que quiere decir que no habrá cabinas de interpretación y que se incluirán idiomas adicionales bajo peticiones específicas. Contacten con el Secretariado mundial para más información.



En cuanto al resto de sesiones de la Cumbre Urbana de Bruselas, consulte [su página web](#) para obtener información adicional.

### **Inscripción y participación en general:**

La inscripción debe realizarse en **2 pasos**.

Paso 1: Para acceder al recinto de las reuniones, cada participante debe inscribirse a la **Cumbre Urbana de Bruselas** en su [página específica](#).

Paso 2: Además, para confirmar su **presencia en el Bureau Ejecutivo**, ya sea presencial o virtualmente, les agradecemos que **rellenen el [formulario de participación](#) antes del 8 de junio**.

### **Alojamiento**

Pueden reservar su alojamiento a través de la página web de la Cumbre Urbana de Bruselas. [Pulsen aquí](#) para acceder a la plataforma de reservas de Bruselas para reservar su estancia.

## **Logística en SQUARE**

### **Acreditaciones:**

Las acreditaciones de acceso están gestionadas por los organizadores de la Cumbre Urbana de Bruselas. Deben inscribirse anticipadamente para poder obtener su acreditación de acceso a su llegada al recinto. Les informamos que el equipo de CGLU tendrá acceso limitado al proceso de acreditación.

### **Sedes:**

La sede de la sesión estatutaria del Bureau Ejecutivo será **SQUARE**:

#### **Hall 400**

#### **SQUARE Brussels Convention Centre**

Mont des Arts/Kuntsberg

B-1000 Bruselas

Les informamos que, en caso de capacidad limitada, se priorizarán los asientos a los representantes políticos miembros del Bureau Ejecutivo.

### **Almuerzo:**

El almuerzo se servirá en la sede de las reuniones para todos los participantes.



### Eventos sociales:

En el marco de la Cumbre Urbana de Bruselas se ha organizado una serie de eventos sociales a los que podrán acceder todos los participantes de CGLU inscritos a la Cumbre:

- Martes 13 de junio, 19:00-21:00: **Cóctel de bienvenida en el Museo de Arte Antiguo**, Rue de la Régence 3
- Miércoles 14 de junio, 19:00-23:00: **Cena en la Gare Maritime**, entrada por Rue Picart 11
- Jueves 15 de junio, a confirmar: **Recepción en el Parlamento de Bruselas** para miembros de CGLU, tras la sesión estatutaria del Bureau Ejecutivo

### Reunión híbrida:

**Nuestra reunión híbrida se celebrará en directo desde el Hall 400 y se retransmitirá a través de Zoom** para los participantes en línea.

### Seguridad:

Por razones de seguridad no es posible acceder a las salas de reuniones con equipaje y maletas. Únicamente están permitidas las bolsas de mano y mochilas de tamaño medio.

En caso de emergencia médica durante su estancia, pueden contactar y solicitar información o asistencia a las autoridades locales o su hotel:

#### Número europeo de emergencias

*Válido en Bruselas y en el resto de Europa para todo tipo de emergencia médica*

Teléfono: 112

En línea: [www.sos112.be](http://www.sos112.be)

#### Servicio de ambulancia y bomberos

Teléfono: 100

En línea: [firebru.brussels](http://firebru.brussels)

### **Documentos y agendas**

Como fue el caso en anteriores reuniones estatutarias, nuestra plataforma UCLGMeets es el espacio virtual donde nuestra comunidad puede reunirse.

Pueden encontrar aquí el [programa detallado](#), que les llevará directamente al espacio del Bureau Ejecutivo en la plataforma. No es necesario crear una cuenta específica para acceder al programa del Bureau.

**La plataforma será el espacio principal durante todo el evento:** podrán consultar el programa interactivo y encontrar todos los recursos, enlaces y materiales que les serán útiles durante la semana.

**Área reservada para los miembros de los Órganos de gobierno:**

Tengan en cuenta que los documentos de trabajo sólo están disponibles para los miembros de los órganos correspondientes, cuyos enlaces se encuentran bajo cada reunión en el programa. Para acceder a ellos, conéctense con las credenciales que utilizaron para crear su cuenta en UCLGMeets, o hagan clic en "registrarse" para crear su cuenta. Si tienen algún problema o pregunta sobre su cuenta de UCLGMeets, pónganse en contacto con [info@uclg.org](mailto:info@uclg.org).

- Intentaremos tener un **evento sin papel**, por lo que les invitamos a consultar los documentos de antemano y a imprimir lo menos posible. El Secretariado mundial no dispondrá de medios de impresión en SQUARE.
- En caso de que haya algún cambio en el programa, les informaremos durante las sesiones y a través de UCLGMeets.

Esperamos verles pronto. No duden en ponerse en contacto con el Secretariado mundial si tienen alguna pregunta o sugerencia.

¡Nos vemos en Bruselas!

